



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

29 декабря 2012 года

1257 -пр

г. Ставрополь

Об утверждении Положения о предметных комиссиях при проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае

В соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2012 г., регистрационный № 23065), и в целях обеспечения качественного проведения единого государственного экзамена на территории Ставропольского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о предметных комиссиях при проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае (приложение).

2. Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышении квалификации и переподготовки работников образования» (Золотухина Л.Ф., Сергеев Ю.Н.) организовать работу предметных комиссий в соответствии с Положением о предметных комиссиях при проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае.

3. Считать утратившим силу приказ министерства образования Ставропольского края от 03 февраля 2012 года № 84-пр «Об утверждении Положения о предметных экзаменационных комиссиях при проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Ставропольского края Н.А. Лаврову.

Министр

И.В. Кувалдина

Приложение
к приказу
министерства образования
Ставропольского края
от 29.12.2012 г. № 1257- пр

**Положение
о предметных комиссиях
при проведении единого государственного экзамена
в Ставропольском крае**

1. Общие положения

1.1. Положение о предметных комиссиях при проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае (далее - Положение) разработано с целью организации деятельности предметных комиссий в период проведения единого государственного экзамена.

1.2. Предметные комиссии при проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае (далее – предметные комиссии) создаются по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится единый государственный экзамен (далее – ЕГЭ), для проверки работ участников ЕГЭ.

1.3. Персональный состав предметных комиссий определяет своим решением государственная экзаменационная комиссия для проведения единого государственного экзамена в Ставропольском крае (далее – ГЭК).

1.4. Министерство образования Ставропольского края по представлению ГЭК утверждает персональный состав предметных комиссий, в том числе персональный состав председателей, заместителей председателей предметных комиссий.

1.5. ГЭК координирует работу предметных комиссий совместно:
с министерством образования Ставропольского края;
с государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования»;

с региональным центром обработки информации (далее - РЦОИ);
с Федеральным институтом педагогических измерений.

1.6. Предметные комиссии в своей деятельности руководствуются нормативными правовыми актами Российской Федерации:

Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»,

Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28

ноября 2008 г. № 362 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2009 г., регистрационный № 13065),

Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2012 г., регистрационный № 23065),

нормативными правовыми и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам организации и проведения ЕГЭ,

нормативными правовыми актами, правовыми актами, инструктивно-методическими документами министерства образования Ставропольского края по вопросам организации и проведения ЕГЭ,

решениями ГЭК.

настоящим положением.

2. Структура и состав предметной комиссии

2.1. Предметная комиссия создается отдельно по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится ЕГЭ в Ставропольском крае (по русскому языку, математике, физике, литературе, химии, биологии, географии, истории, информатике, обществознанию, английскому, немецкому, французскому, испанскому языкам).

2.2. В состав предметной комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя и члены предметной комиссии (далее – эксперты). Из числа экспертов формируется состав работников станции экспертизы.

2.3. Численный состав предметной комиссии определяется, исходя из числа выпускников общеобразовательных учреждений (далее - выпускников) и поступающих в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования (далее - поступающие), которые будут сдавать ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом сроков и нормативов проверки ответов на задания экзаменационных работ с развернутым ответом по данному общеобразовательному предмету.

2.4. В предметную комиссию в качестве экспертов включаются учителя общеобразовательных учреждений (имеющие первую или высшую категорию), методисты, преподаватели учреждений профессионального образования по профилю комиссии, прошедшие соответствующую подготовку.

3. Полномочия, функции и организация работы предметной комиссии

3.1. Предметные комиссии создаются в целях организации и осуществления проверки ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационных работ с развернутым ответом.

3.2. Предметные комиссии осуществляют свою работу в период проведения ЕГЭ в досрочные, основные и дополнительные сроки.

3.3. В рамках осуществления проверки экзаменационных работ участников ЕГЭ предметные комиссии:

принимают к рассмотрению обезличенные копии бланков, на которых оформлены ответы участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;

осуществляют проверку ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом и оценивание.

3.4. Ответы участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом проверяются двумя экспертами.

3.5. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ задания экзаменационной работы с развернутым ответом. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки предметными комиссиями развернутых ответов участников ЕГЭ, которые после заполнения передаются в РЦОИ для дальнейшей обработки.

3.6. В случае расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается проверка третьим экспертом.

3.7. Третий эксперт назначается председателем предметной комиссии из числа экспертов, ранее не проверявших данную экзаменационную работу.

3.8. Третий эксперт проверяет и выставляет баллы только за те ответы на задания, в которых было обнаружено расхождение в баллах двух экспертов. Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу участника ЕГЭ. Баллы третьего эксперта являются окончательными.

3.9. Распределение работ между экспертами, определение окончательных баллов за ответы участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, а также определение необходимости проверки третьим экспертом осуществляются автоматизировано, с использованием специализированных аппаратно-программных средств РЦОИ.

3.10. Эксперты по соответствующему общеобразовательному предмету могут привлекаться конфликтной комиссией к рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами.

3.10. Предметная комиссия вправе:

запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения в РЦОИ;

готовить и передавать ГЭК для направления в организации, осуществляющие подготовку контрольных измерительных материалов для проведения ЕГЭ, свои предложения, рекомендации по содержанию заданий с развернутым ответом, требованиям и критериям оценки ответов;

готовить и передавать ГЭК информацию о типичных ошибках в ответах участников ЕГЭ и рекомендуемых мерах по совершенствованию подго-

товки обучающихся по соответствующим предметам для направления в министерство образования.

3.11. Предметная комиссия размещается в специально выделенных и оборудованных для этих целей помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.

3.12. Протоколы предметной комиссии после окончания первичной обработки остаются на ответственном хранении в РЦОИ, где хранятся как документы строгой отчетности в течение одного года.

4. Обязанности и права председателя (заместителя председателя) предметной комиссии, эксперта, работника станции экспертизы

4.1. Предметную комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу и несет ответственность за своевременную и объективную проверку ответов на задания экзаменационных работ с развернутым ответом.

4.2. Председатель предметной комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю и заместителям председателя ГЭК.

4.3. Заместитель председателя предметной комиссии подчиняется председателю предметной комиссии, в отсутствие председателя предметной комиссии выполняет его обязанности.

4.4. Обязанности председателя предметной комиссии:

обучение специалистов-предметников, направляемых на обучение по содержанию и технологии оценивания ответов участников ЕГЭ на задания с развернутым ответом;

отбор по результатам обучения кандидатур, направленных образовательными учреждениями, и представление в ГЭК списочного состава специалистов, рекомендованных к работе в качестве экспертов в состав предметных комиссий;

инструктаж экспертов по технологии проверки ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационных работ с развернутым ответом;

ознакомление экспертов с графиком работы предметной комиссии, проверок экзаменационных работ, в том числе в досрочный период и в резервные сроки;

организация учёта рабочего времени экспертов;

обеспечение своевременной проверки ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационных работ с развернутым ответом в соответствии с инструкциями и установленными требованиями;

обеспечение режима хранения и информационной безопасности при проверке ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационных работ с развернутым ответом, передача протоколов проверки в РЦОИ;

информирование ГЭК о ходе проверки ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационных работ с развернутым ответом, возникновении проблемных ситуаций;

участие в работе конфликтной комиссии (при необходимости) по её запросу;

подготовка и обсуждение с экспертами отчёта о результатах работы предметной комиссии.

4.5. Права председателя предметной комиссии:

давать указания экспертам в рамках своих полномочий;

по согласованию с ГЭК отстранять экспертов от участия в работе предметных комиссий в случае возникновения проблемных ситуаций;

принимать решения по организации работы предметных комиссий в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий, угрозы безопасности людей), препятствующих продолжению работы предметных комиссий, (по согласованию с руководством ГЭК);

направлять запросы в РЦОИ.

4.6. Обязанности заместителя председателя предметной комиссии:

определение совместно с председателем предметной комиссии списочного состава специалистов, рекомендованных к работе в качестве экспертов в состав предметных комиссий;

обеспечение экспертов необходимыми материалами для проверки экзаменационных работ;

в рамках своей компетенции по согласованию с председателем предметной комиссии решение вопросов, возникающих в работе экспертов,

осуществление контроля качества заполнения экспертами бланков-протоколов, оперативная передача бланков-протоколов и бланков-копий в РЦОИ.

4.7. Права заместителя председателя предметной комиссии:

ознакомление с решениями министерства образования Ставропольского края, ГЭК, председателя предметной комиссии, касающимися деятельности предметной комиссии;

внесение на рассмотрение председателя предметной комиссии предложений по совершенствованию методов работы; замечаний по деятельности экспертов; вариантов устранения имеющихся недостатков в работе предметной комиссии;

запрос информации и документов, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

4.8. Обязанности эксперта:

заблаговременно пройти инструктаж по содержанию и технологии оценивания заданий с развернутым ответом, в сроки. Определенные председателем предметной комиссии;

добросовестно выполнять возложенные на него функции с соблюдением этических и моральных норм;

объективно и непредвзято проверять ответы участников ЕГЭ на задания экзаменационных работ с развернутым ответом в соответствии с требованиями инструкций и оценивать их, придерживаясь установленных критериев;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационных работ с развёрнутым ответом;

информировать председателя предметной комиссии о возникающих проблемах;

незамедлительно информировать руководство ГЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационных работ с развёрнутым ответом и режима информационной безопасности, а также ненадлежащей работы с документацией в деятельности предметных комиссий.

4.9. Эксперт вправе:

получать инструкции по организации работы, критерии оценивания по соответствующему общеобразовательному предмету, обсуждать с председателем предметной комиссии, экспертами процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;

требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работ;

принимать участие в обсуждении отчёта о работе предметных комиссий, вносить в него свои предложения.

4.10. Обязанности работника станции экспертизы:

проведение на станции экспертизы в РЦОИ работ по просмотру возможно пустых бланков ответов №2 участников ЕГЭ;

подготовка рабочих комплектов для экспертов;

отслеживание темпа работы экспертов и уведомление председателя (заместителя председателя) предметной комиссии о ходе проведения проверки экзаменационных работ участников ЕГЭ;

подготовка для председателя предметной комиссии пакета документов о результатах работы предметной комиссии.

4.11. Права работника станции экспертизы:

ознакомление с проектами решений руководителя РЦОИ (его заместителя) и председателя предметной комиссии, касающимися его деятельности;

внесение на рассмотрение РЦОИ, председателя предметной комиссии предложений по совершенствованию методов работы; замечаний по деятельности экспертов; вариантов устранения имеющихся недостатков в работе предметной комиссии;

согласование с председателем предметной комиссии действий по исполнению должностных обязанностей и прав.

4.12. Председатель (заместитель председателя) предметной комиссии, эксперты, работники станции экспертизы обязаны:

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций,

выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

своевременно информировать ГЭК и министерство образования Ставропольского края о возникающих проблемах или трудностях, которые могут

привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ участников ЕГЭ;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности.

4.13. Члены предметных комиссий могут быть исключены из состава предметной комиссии в следующих случаях:

- предоставления о себе недостоверных сведений;
- утери подотчетных документов;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей;
- возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в ЕГЭ в текущем году).

Решение об исключении члена предметной комиссии из состава предметной комиссии принимается ГЭК на основании аргументированного представления председателя предметной комиссии.

4.14. В случае нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель (заместитель председателя), эксперты, работники станции экспертизы несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.