



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## П Р И К А З

29 декабря 2012 года

1279-пр

г. Ставрополь

Об утверждении Положения об организации и проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае

В соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2012 г., регистрационный № 23065), на основании решения государственной экзаменационной комиссии Ставропольского края для проведения единого государственного экзамена в 2013 году от 29 декабря 2012 г. (протокол № 2) и в целях обеспечения качественного проведения единого государственного экзамена на территории Ставропольского края в 2013 году

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае (приложение).
2. Руководителям органов управления образованием администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края обеспечить ознакомление образовательных учреждений, участников образовательного процесса, общественности с Положением об организации и проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае.
3. Признать утратившим силу приказ министерства образования Ставропольского края от 15 февраля 2012 года № 131-пр «Об утверждении Положения об организации и проведении единого государственного экзамена в Ставропольском крае».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Ставропольского края Лаврову Н.А.

Министр

И.В.Кувалдина

Приложение  
к приказу  
министерства образования  
Ставропольского края  
от 29 декабря 2012 г. № 1249-пр

Положение  
об организации и проведении  
единого государственного экзамена в Ставропольском крае

Настоящее Положение составлено в соответствии с требованиями федеральных нормативно-правовых актов по проведению единого государственного экзамена:

Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»,

Порядок проведения единого государственного экзамена, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2012 г., регистрационный № 2451);

Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2008 г. № 362 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2009 г., регистрационный № 13065);

Правила формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего профессионального образования и региональных информационных систем обеспечения проведения единого государственного экзамена, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2012 г. № 36,

Положение о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2011 г. № 2235 (далее - Положение о системе общественного наблюдения).

1. Общая часть

1.1. Для организации проведения единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в Ставропольском крае министерство образования Ставропольского края (далее – МО СК), при участии органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в сфере образования (далее - МОУО),

общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений начального профессионального образования, среднего профессионального образования (далее – ссузы) и высшего профессионального образования (далее – вузы) формируют следующие организационные структуры:

- государственную экзаменационную комиссию Ставропольского края для проведения ЕГЭ (далее – ГЭК) и предметные комиссии при проведении ЕГЭ в Ставропольском крае (далее – предметные комиссии);
- конфликтную комиссию Ставропольского края при проведении ЕГЭ (далее – конфликтная комиссия);
- региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ) и пункты первичной обработки информации (далее – ППОИ);
- пункты проведения ЕГЭ (далее – ППЭ).

Вышеперечисленные организационные структуры осуществляют свою деятельность в период подготовки и проведения ЕГЭ.

2. В рамках организации и проведения ЕГЭ в Ставропольском крае функциями ГЭК являются:

**2.1. В период подготовки и проведения ЕГЭ:**

2.1.1 **до 31 декабря** согласование предложений МО СК по местам регистрации на сдачу ЕГЭ;

2.1.2 **до 1 января** согласование предложений МО СК по персональному составу председателей предметных комиссий;

2.1.3 **до 15 февраля** согласование предложений МО СК по максимальному количеству ППЭ, местам расположения ППЭ, максимальному числу участников ЕГЭ в ППЭ, персональному составу руководителей и организаторов ППЭ;

2.1.4 **до 15 февраля** определение необходимого количества уполномоченных представителей ГЭК и распределение их по ППЭ, РЦОИ;

2.1.5 **до 15 марта** согласование предложений МО СК по достаточному количеству членов предметной комиссии (экспертов) и персональному составу экспертов из числа специалистов, рекомендованных председателями предметных комиссий к работе в качестве экспертов;

2.1.6 **до 1 апреля** согласование определенных МО СК порядка, сроков и транспортных схем доставки экзаменационных материалов в ППЭ и экзаменационных работ (заполненных бланков регистрации и ответов участников ЕГЭ и др.) из ППЭ в РЦОИ (ППОИ);

2.1.7 **до 1 апреля** определение списка лиц, имеющих доступ к материалам ЕГЭ на всех этапах проведения ЕГЭ в Ставропольском крае;

2.1.8 **до 10 апреля** утверждение распределения по ППЭ участников ЕГЭ по каждому предмету, по которому проводится ЕГЭ;

2.1.9 контроль за ходом проведения экзамена в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, и оперативное решение вопросов, возникающих в ППЭ, РЦОИ, предметных комиссиях;

2.1.10 утверждение на заседании ГЭК протоколов о результатах ЕГЭ по каждому предмету и организация оповещения об утвержденных результатах ЕГЭ в сроки, установленные Порядком проведения ЕГЭ;

2.1.11 принятие решения о возможности допуска участников ЕГЭ, удаленных с экзамена в основной день, к повторной сдаче ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в дополнительные сроки проведения ЕГЭ;

2.1.12 в случае выявления фактов существенных нарушений установленного порядка проведения экзамена, приведших к искажению результатов ЕГЭ, принятие решения об аннулировании результатов ЕГЭ, выставленных отдельным участникам ЕГЭ.

**2.2. В период подготовки и проведения ЕГЭ в дополнительные сроки (в июле)** для выпускников прошлых лет, выпускников образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, а также граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, не имевших возможности участвовать в ЕГЭ в период проведения государственной (итоговой) аттестации:

2.2.1 организация мероприятий по взаимодействию приемных комиссий ссузов и вузов и МОУО с РЦОИ в части регистрации участников ЕГЭ на экзамены, сбора и передачи данных об участниках ЕГЭ, об аудиторном фонде ППЭ, информирования участников ЕГЭ о порядке проведения ЕГЭ;

2.2.2 **до 15 июня** согласование предложений МО СК по максимальному количеству и местам расположения ППЭ, максимальному числу участников ЕГЭ в них и персональному составу руководителей и организаторов ППЭ;

2.2.3 **до 15 июня** согласование определенных МО СК порядка, сроков и транспортных схем доставки экзаменационных материалов в ППЭ и заполненных бланков ЕГЭ из ППЭ в РЦОИ (ППОИ);

2.2.4 **до 20 июня** определение необходимого количества уполномоченных представителей ГЭК, распределение их по ППЭ, РЦОИ и предметным комиссиям;

2.2.5 контроль за ходом проведения экзамена в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ и оперативное решение вопросов, возникающих в ППЭ, РЦОИ, предметных комиссиях;

2.2.6 организация проведения ЕГЭ в дополнительные сроки в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ для следующих категорий участников ЕГЭ основного периода:

- выпускники общеобразовательных учреждений текущего года, получившие на государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ неудовлетворительный результат по русскому языку или математике;

- не сдававшие ЕГЭ по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

- не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

- результаты ЕГЭ которых были отменены ГЭК в случаях, установленных Порядком проведения ЕГЭ.

2.2.7 принятие решения о возможности допуска к ЕГЭ в дополнительные сроки участников ЕГЭ, удаленных с экзамена в основной день;

2.2.8 утверждение протоколов о результатах ЕГЭ по каждому предмету и организация оповещения участников ЕГЭ об утвержденных результатах ЕГЭ;

2.2.9 в случае выявления фактов существенных нарушений установленного порядка проведения экзамена, приведших к искажению результатов ЕГЭ, принятие решения об аннулировании результатов ЕГЭ, выставленных отдельным участникам ЕГЭ.

### 3. Функции министерства образования Ставропольского края

#### 3.1. **В период подготовки и проведения ЕГЭ:**

3.1.1 **до 1 декабря** создание условий для работы РЦОИ/ППОИ и предметных комиссий;

***Примечание.** РЦОИ формируется в городе Ставрополе.*

*Количество и расположение ППОИ в Ставропольском крае устанавливает МО СК, исходя из нормативных сроков передачи/получения и обработки материалов ЕГЭ.*

*Помещения для работы предметных комиссий должны быть расположены в непосредственной близости к РЦОИ. Помещения предметных комиссий должны быть надежно изолированы от воздействия посторонних лиц. Размер помещений и условия размещения предметных комиссий должен соответствовать санитарным требованиям и требованиям и правилам пожарной безопасности.*

3.1.2 **до 1 декабря** утверждение руководителей РЦОИ;

3.1.3 **до 1 января** утверждение руководителей ППОИ;

3.1.4 **до 1 января** утверждение персонального состава председателей предметных комиссий;

3.1.5 **до 1 января** представление в ГЭК списков специалистов общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, ОУО, направляемых на обучение для работы в предметных комиссиях;

3.1.6 **до 15 февраля** определение организационно-территориальной схемы проведения ЕГЭ в Ставропольском крае (как для основных, так и для дополнительных сроков проведения ЕГЭ), в том числе мест регистрации на сдачу ЕГЭ, количества и мест расположения пунктов проведения ЕГЭ, перечня труднодоступных и отдаленных местностей Ставропольского края, мест выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ;

3.1.7 **до 15 февраля** организация семинаров специалистов, ответственных за проведение ЕГЭ в муниципальных образованиях Ставропольского края, организация мероприятий по информированию общественности о по-

рядке проведения ЕГЭ и по подготовке выпускников к ЕГЭ;

3.1.8 **до 15 февраля** по согласованию с ГЭК принятие решения о предоставлении возможности участия в ЕГЭ:

- выпускников общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья;
- выпускников специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа для детей и подростков с девиантным поведением;
- выпускников образовательных учреждений, созданных при учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы (по согласованию с учредителями указанных учреждений).

3.1.9 **до 01 марта** по согласованию с ГЭК утверждение мест расположения ППЭ и максимального числа участников ЕГЭ в них, руководителей и организаторов ППЭ;

3.1.10 **до 15 марта** утверждение состава конфликтной комиссии из представителей МО СК и образовательных учреждений Ставропольского края, принимающих участие в ЕГЭ, и **до 15 апреля** организация их обучения;

3.1.11 **до 1 марта** согласование с ФЦТ решения о необходимости досрочной доставки экзаменационных материалов и перечня отдаленных территорий Ставропольского края;

3.1.12 **до 10 марта** направление в ФЦТ информации о лице, ответственном за получение, хранение и учет экзаменационных материалов в Ставропольском крае и информации о полном почтовом адресе Получателя экзаменационных материалов в Ставропольском крае;

3.1.13 **до 15 марта** на основании согласования ГЭК утверждение состава предметных комиссий;

3.1.14 организация работы по внесению в установленные сроки сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ и приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего профессионального образования

3.1.15 **до 15 марта** направление в ФЦТ официальных заявок на обеспечение экзаменационными материалами для участников ЕГЭ следующих категорий:

- для участников ЕГЭ, имеющих право на сдачу ЕГЭ в досрочный период;
- для участников ЕГЭ с ограниченными возможностями (слепых).

3.1.16 **до 20 марта** организация обучения уполномоченных представителей ГЭК;

3.1.17 **до 30 марта** определение сроков обучения специалистов, направленных для работы в предметных комиссиях и обеспечение организации их обучения;

**Примечание.** При назначении руководителей и организаторов ППЭ должно быть исключено присутствие в пункте проведения ЕГЭ специалистов по данному или родственному общеобразовательному предмету. В ППЭ может быть назначен один руководитель ППЭ на экзамены по всем предметам. Руководителем ППЭ не может быть

назначен руководитель учреждения, на базе которого организуется ППЭ. В состав организаторов ППЭ не могут быть включены преподаватели тех образовательных учреждений, выпускники которых сдают ЕГЭ в данном ППЭ. При наличии объективных причин (например, малонаселенность пунктов проживания выпускников) допускается назначать организаторами в ППЭ штатных преподавателей тех образовательных учреждений, в которых выпускники обучались. В состав организаторов в каждом ППЭ можно включать представителей общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений профессионального образования, расположенных на территории Ставропольского края.

**3.1.18 до 30 марта** подготовка и направление в ФЦТ заявки на обеспечение экзаменационными материалами участников ЕГЭ на основные сроки проведения ЕГЭ;

**3.1.19 до 1 апреля** определение порядка, сроков и транспортные схем доставки экзаменационных материалов в ППЭ и заполненных бланков ЕГЭ из ППЭ в РЦОИ (ППОИ);

**3.1.20 до 1 апреля** организация обучения и инструктажа организаторов по освоению утвержденных нормативно-правовых и инструктивно-методических документов по проведению ЕГЭ;

**Примечание.** Лица, не прошедшие обучение и инструктаж, не могут быть допущены к проведению ЕГЭ.

**3.1.21 до 10 апреля** определение мест производства автоматизированного распределения участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям ППЭ. Данное распределение может осуществляться в РЦОИ Ставропольского края или непосредственно перед началом экзамена в ППЭ в соответствии с Положением о подготовке и проведении ЕГЭ в ППЭ. В случае принятия соответствующего решения и осуществления автоматизированного распределения в РЦОИ накануне экзамена, списки распределения участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям передаются в ППЭ вместе с экзаменационными материалами;

**3.1.22 до 10 мая** организация выдачи участникам ЕГЭ пропуска на ЕГЭ установленной формы, Правил для участников единого государственного экзамена;

**3.1.23** проведение аккредитации и распределение по ППЭ общественных наблюдателей (в соответствии с Положением о системе общественного наблюдения);

**3.1.24 до 20 мая** подготовка информации о приблизительном количестве участников ЕГЭ, которым по решению ГЭК может быть назначена сдача ЕГЭ в дополнительные сроки, и направление ее в ФЦТ;

**3.1.25** контроль за ходом проведения экзамена и оперативное решение вопросов, возникающих в ППЭ, РЦОИ, предметных комиссиях;

**3.1.26 до 1 июля** обеспечение распечатки, оформления свидетельств и организация выдачи участникам ЕГЭ свидетельств о результатах ЕГЭ в соответствии с нормативно-правовой базой;

**3.1.27** в случае принятия ГЭК решения об отмене результатов ЕГЭ участников ЕГЭ в соответствии с п. 2.2.9. настоящего Положения признавать недействительными соответствующие свидетельства о результатах ЕГЭ и, при необходимости, выдавать новые.

**3.2. В период подготовки и проведения ЕГЭ в дополнительные сроки (в июле)** для выпускников прошлых лет, выпускников образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, а также граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, не имевших возможности участвовать в ЕГЭ в период проведения государственной (итоговой) аттестации:

3.2.1 **до 1 июня** определение мест регистрации на сдачу ЕГЭ в дополнительные сроки (в июле) в Ставропольском крае;

3.2.2 **до 1 июня** организация информирования участников ЕГЭ по вопросам организации и проведения ЕГЭ в период дополнительных сроков проведения ЕГЭ в июле путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном web-сайте МО СК, а так же через образовательные учреждения;

3.2.3 **до начала приема документов** обеспечение тиражирования пропуска установленной формы (Приложение 1), Правил для участников единого государственного экзамена (Приложение 2);

3.2.4 **до 8 июня** направление подготовленных сведений о планируемом числе участников ЕГЭ в дополнительные сроки в июле в ФЦГ;

3.2.5 **до 15 июня** по согласованию с ГЭК утверждение мест расположения ППЭ и максимального числа участников ЕГЭ в них, руководителей и организаторов ППЭ;

**Примечание.** При назначении руководителя ППЭ учитываются те же требования, что и при проведении ЕГЭ в основные сроки в мае-июне (см. примечание к п. 3.1.17.).

3.2.6 **до 15 июня** утверждение порядка, сроков и транспортных схем доставки экзаменационных материалов в ППЭ и заполненных бланков ЕГЭ из ППЭ в РЦОИ (ППОИ);

3.2.7 контроль за ходом проведения экзамена и оперативное решение вопросов, возникающих в ППЭ, РЦОИ, предметных комиссиях;

3.2.8 **до 26 июля** обеспечение распечатки и оформления свидетельств, организация выдачи участникам ЕГЭ свидетельств о результатах ЕГЭ в соответствии с Порядком оформления и выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ;

3.2.9 в случае принятия ГЭК решения об аннулировании результатов ЕГЭ участников ЕГЭ в соответствии с п. 2.2.9. признавать недействительными соответствующие свидетельства о результатах ЕГЭ и, при необходимости, обеспечить выдачу новых.

4. Функции органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в сфере образования (МОУО)

4.1. организация работы по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ в Ставропольском крае в сроки, установленные в соответствии с Порядком формирования и ведения



региональной информационной системы обеспечения проведения ЕГЭ в Ставропольском крае;

4.2 **до 1 января** представление в МО СК списков специалистов, ответственных за проведение ЕГЭ в МОУО;

4.3 **до 1 января** представление в МО СК списков специалистов, направляемых для работы уполномоченными представителями ГЭК, руководителями ППЭ, организаторами в ППЭ, членами предметных комиссий;

4.4 **до 1 февраля** организация работы по информированию всех категорий выпускников (в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ) о сроках и месте подачи заявлений об участии в ЕГЭ, обеспечение информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций, а также по сбору сведений об определенных категориях выпускников, имеющих право участвовать в ЕГЭ на добровольной основе;

4.5 **до 1 апреля** создание условий для организации и функционирования ППЭ;

4.6. **до 1 мая** обучение организаторов ППЭ;

4.7 **до 10 мая** организация выдачи участникам ЕГЭ пропуска на ЕГЭ установленной формы, а также Правил для участников единого государственного экзамена;

4.8 проведение аккредитации и распределение по ППЭ общественных наблюдателей (в соответствии с Положением о системе общественного наблюдения);

4.9 обеспечение пребывания организаторов ППЭ и уполномоченных представителей ГЭК, прибывших из других населенных пунктов, в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ЕГЭ в Ставропольском крае;

4.10 организация доставки участников ЕГЭ к ППЭ.

## 5. Функции общественных наблюдателей

5.1. Общественные наблюдатели должны осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2011 года № 2235.

5.2. Общественными наблюдателями при проведении ЕГЭ и рассмотрении апелляций (далее - общественные наблюдатели) признаются совершеннолетние дееспособные граждане Российской Федерации (далее - граждане), получившие аккредитацию.

5.3. Аккредитация граждан осуществляется по их личным заявлениям с указанием конкретного места (пункта) проведения ЕГЭ экзамена на один или несколько экзаменов по общеобразовательным предметам, и (или) на рассмотрение апелляций.

5.4. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют:

МО СК при рассмотрении апелляций;

МОУО при проведении ЕГЭ в ППЭ.

5.5. Решение об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя принимается аккредитующим органом при наличии одновременно следующих условий:

гражданин не является работником органов, осуществляющих управление в сфере образования; образовательных учреждений;

отсутствует конфликт интересов, выражающийся в наличии у гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности в результате аккредитации его в качестве общественного наблюдателя.

5.3. Общественные наблюдатели имеют право:

получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения ЕГЭ;

присутствовать в пункте проведения ЕГЭ, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится экзамен;

присутствовать при рассмотрении апелляций;

осуществлять наблюдение за проведением ЕГЭ и (или) рассмотрением апелляций в специально организованном месте;

незамедлительно информировать уполномоченного представителя государственной экзаменационной комиссии Ставропольского края или экзаменационной комиссии о нарушениях установленного порядка проведения ЕГЭ в пункте организации и проведения экзамена и (или) рассмотрения апелляции;

сообщать, направлять в МО СК, Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки, информацию о выявленных им нарушениях установленного порядка проведения ЕГЭ и (или) рассмотрения апелляций, а также комментарии, предложения по совершенствованию проведения ЕГЭ и (или) рассмотрения апелляций;

получать информацию от МО СК о принятых мерах по выявленным им фактам нарушения порядка проведения ЕГЭ и (или) рассмотрения апелляций.

5.6. Общественные наблюдатели не вправе:

нарушать ход проведения ЕГЭ, рассмотрения апелляций;

оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими экзаменационных работ (при рассмотрении апелляции);

в местах проведения ЕГЭ использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы).

5.7. Общественные наблюдатели обязаны:

при осуществлении общественного наблюдения иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя;

соблюдать установленный порядок проведения ЕГЭ.

При несоблюдении указанных обязанностей аккредитующий орган принимает решение о лишении гражданина аккредитации и изъятии удостоверения общественного наблюдателя.